

V skladu z določbami Zakona o društvih (ZDru-1) (Uradni list RS, št. 64/2011 – uradno prečiščeno besedilo), je zbor članov Nogometnega kluba Škofja Loka na svoji seji dne 26.5.2016 sprejel sklep o spremembah in dopolnitvah temeljnega akta kluba ter v prečiščenem besedilu sprejel naslednji

STATUT NOGOMETNEGA KLUBA ŠKOFJA LOKA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (pojem in namen delovanja kluba)

- 1) Nogometni klub Škofja Loka je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje igralcev in ljubiteljev nogometa, ki se združujejo zaradi skupno določenih interesov v skladu s programom, Statutom in drugimi pravnimi akti kluba na področju izvajanja športnih aktivnosti, organiziranja in treniranja otrok in mladih. Klub je ustanovljen z namenom, da deluje v javnem interesu na področju športa, da združuje ljubitelje rekreativnega, amaterskega, kakovostnega in vrhunškega nogometa vseh starosti, da napredujejo v svojem športnem in osebnostnem pogledu.
- 2) Glavna športna dejavnost kluba je nogomet.
- 3) Opredelitev fizičnih oseb v tem statutu je nevtralna in se nanaša na pripadnike obeh spolov. Vsak izraz v ednini se lahko, kjer je to potrebno, uporabi tudi v množini in obratno.

2. člen (pravna osebnost in zastopanje)

- 1) Nogometni klub Škofja Loka je pravna oseba zasebnega prava, ki je v skladu z določbami Zakona o društvih vpisano v register društev. Ima svoj transakcijski račun in deluje na območju Republike Slovenije, po potrebi lahko tudi v tujini.
- 2) Nogometni klub Škofja Loka zastopa predsednik kluba, v njegovi odsotnosti podpredsednik ali sekretar po pisnem pooblastilu predsednika.

3. člen (ime in sedež kluba)

- 1) Ime kluba je Nogometni klub Škofja Loka (v nadaljevanju klub). Sedež kluba je v Puštalu, v klubskih prostorih.
- 2) Sedež kluba lahko spremeni zbor članov.

4. člen (znak in žig)

- 1) Klub ima svoj znak in žig.
- 2) Znak kluba je v obliki kroga, podlaga je osnovne zelene barve, obrobljen pa je z rumenim krožnim pasom. V polju znotraj rumenega krožnega pasu je v zgornjem delu napis Nogometni klub, v spodnjem napis Škofja Loka, na sredi na vsaki strani pasu pa letnica 1929. Na podlagi zelene barve je izrisan grad v črni in rumeni barvi z okrasnim rastlinjem okoli njega v črni barvi. Znotraj gradu je nogometna žoga v beli in črni barvi. Kombinacija barv znaka in velikost se zaradi določenih okoliščin, namena in potreb lahko spreminja.
- 3) Žig kluba je enake oblike kot grb. Je okrogle oblike, premer znaša 3 cm. V polju znotraj krožnega pasu je v zgornjem delu napis Nogometni klub, v spodnjem napis Škofja Loka, na sredi na vsaki strani pasu pa letnica 1929. Na podlagi je izrisan grad, z okrasnim rastlinjem okoli njega. Znotraj gradu je nogometna žoga.
- 4) Osnovna barva kluba je rumena in zelena. Rezervna barva kluba je bela.

5. člen (zveza društev)

- 1) Klub lahko sodeluje z drugimi organizacijami v Republiki Sloveniji, ki delujejo na področju športa in prispeva k razvoju svoje ali sorodnih dejavnosti.

- 2) Klub lahko samostojno deluje ali se včlani v sorodne mednarodne in tuje organizacije, ki imajo podobne namene in cilje.
- 3) Klub je vključen kot član v Nogometno zvezo Slovenije (NZS), Medobčinsko nogometno zvezo Gorenjske (MNZ Kranj) in v Športno zvezo Škofja Loka.

II. JAVNOST DELA

6. člen (obveščanje)

- 1) Delo kluba je javno. Delovanje kluba temelji na načelih javnosti, transparentnosti in sodelovanja.
- 2) Klub o svojem delu obvešča ožjo in širšo javnost.
- 3) Javnost dela se zagotavlja z objavljanjem vabil z dnevnim redom, obvestil, pozivov, delovnih gradiv, internih aktov, zapisnikov vseh organov kluba, poročil vodij selekcij in trenerjev na oglasni deski v prostorih kluba ali na spletnih straneh kluba ali s pomočjo pošiljanja navedenega po elektronski pošti na elektronske naslove članov oziroma preko družabnih spletnih omrežij. Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu kluba, za kar je pristojen predsednik upravnega odbora oziroma oseba, ki jo on pooblasti in z navzočnostjo občanov in občank ter predstavnikov javnih občil na javnih sejah kluba ter s pomočjo sredstev javnega obveščanja in obveščanja širše in ožje javnosti preko klubske internetne spletne strani ali družabnih omrežij.
- 4) Klub svoje aktivne člane obvešča:
 - s pravico vpogleda članov v zapisnike organov kluba;
 - preko spletne strani kluba;
 - preko sredstev javnega obveščanja.
- 5) Širšo javnost ter podporne in častne člane klub obvešča o svojem delu tako, da:
 - jih enkrat letno seznanj s poročilom o delovanju kluba;
 - so seje organov kluba javne;
 - organizira okrogle mize, tiskovne konference;
 - na svoje seje vabi predstavnike zainteresiranih organov, ustanov, organizacij ter predstavnike javnega obveščanja.
- 6) Za zagotovitev javnosti dela kluba sta odgovorna upravni odbor in predsednik kluba.
- 7) Omejitev načela javnosti velja za dokumente z oznako »zaupno«, za katere se štejejo:
 - letni program nadzora,
 - poročila, ki jih sprejme nadzorni odbor pred nastopom njihove dokončnosti,
 - ukrepi disciplinske komisije, pred nastopom njihove dokončnosti.
- 8) Izjemoma so lahko seje kluba zaprte za javnost, o čemer odloča upravni odbor kluba.

III. NAMEN IN CILJI KLUBA

7. člen (nepridobitni cilji)

- (1) Namen kluba je spodbujanje in organiziranje nogometa kot tekmovalne in rekreacijske dejavnosti.
- (2) Namen in cilje uresničuje klub z izvajanjem naslednjih nepridobitnih nalog:
 - pripravlja, izvaja in organizira nogometno dejavnost in pripadajoče rekreativne dejavnosti;
 - skrbi za razvoj članov (otrok in odraslih) tako v športnem kot osebnostnem smislu;
 - skrbi za pripravo, vodenje in tekmovanje svojih članov vseh starosti;
 - spodbuja, organizira in izvaja strokovno izpopolnjevanje članov kluba na področju nogometa;
 - rekreativno in tekmovalno sodeluje v tekmovanjih na občinski, regijski, državni in mednarodni ravni;
 - nabavlja športne rekvizite, ki jih člani kluba uporabljajo pri nogometnih treningih;
 - sodeluje z organizacijami in institucijami, ki se strokovno ukvarjajo z razvijanjem nogometa ter strokovnim usposabljanjem trenerjev nogometa;
 - razvija med svojimi člani disciplino, samozavest, samokritičnost in občutek za delo v skupini;

- se zavzema za spoštovanje etičnih in moralnih načel članov na področju dejavnosti ter v okviru delovanja kluba;
- vzdržuje objekte, s katerimi upravlja, opremo in rekvizite;
- sodeluje z drugimi društvi in športnimi organizacijami v domovini in tujini;
- ustvarja pogoje za kulturno in zabavno ter družabno življenje članstva.

8. člen (pridobitni cilji)

- 1) Klub opravlja naslednje pridobitne dejavnosti, ki so povezane z nameni, nalogami ter cilji kluba in se opravljajo v obsegu in pod pogoji, ki jih za opravljanje te dejavnosti določa zakonska regulativa s posameznega področja:

G/46.180 Specializirano posredništvo pri prodaji drugih določenih izdelkov (prodaja nogometne opreme)

G/47.910 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu (trgovina na drobno s športno opremo v klubskih barvah, kot so trenirke, dresi.. po pošti, preko interneta ali oglasov)

I/56.300 Strežba pijač (dejavnost upravljanja manjših gostinskih obratov brez pripravljanja hrane, kot je brunarica ali manjši lokal na nogometnih igriščih)

I/56.102 Okrepčevalnice in podobni obrati (priprava in prodaja hitro pripravljenih jedi in pijač, praviloma brez strežbe za gostinsko mizo v športnem bifeju na nogometnih igriščih)

I/56.104 Začasni gostinski obrati (priprava in prodaja hitro pripravljenih jedi na začasnih objektih brez gostinskih sedežev, za potrebe organizacije turnirjev in drugih tekmovanj na gostujočih lokacijah)

L/68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin (oddaja v najem nogometnih igrišč in spremljajočih objektov za potrebe druženja s strani različnih interesnih skupin, oddaja premičnega objekta v najem)

M/73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij (distribucija oglaševalskega materiala in vzorcev; vodenje tržnih akcij in drugih oglaševalskih storitev za privabljanje strank: promocija nogometnega kluba)

M/73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora (npr. oglaševanje na igriščih: panoji, reklamni napisi, kot tudi na drugih medijih: spletna stran, družbeni profili, itd.)

M/74.900 Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti (dejavnost agencij in agentov, ki v imenu športnikov iščejo zaposlitev v športu, vezano na zastopanje perspektivnih nogometnih igralcev)

N/77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup (dajanje nogometne opreme v najem: žoge in druga nogometna oprema)

P/85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju nogometa (bodisi za skupine ali posameznike, in poteka v različnih oblikah – šola, tečaj, tabor z nastanitvijo)

R/93.110 Obratovanje športnih objektov (obratovanje nogometnih igrišč in spremljajočih objektov)

R/93.120 Dejavnost športnih klubov (dejavnost nogometnega kluba, ki omogoča članom, tako amaterjem kot poklicnim športnikom, da se ukvarjajo z nogometom)

R93.190 Druge športne dejavnosti (organiziranje in promocija športnih dogodkov povezanih z nogometom)

- 2) Če društvo pri opravljanju svoje pridobitne dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katere je bilo ustanovljeno. Vsaka delitev društvenega premoženja med njegove člane je prepovedana in nična.
- 3) Klub posluje z občani in pravnimi osebami s pomočjo donatorstva, kot dobrodelne dejavnosti, pri kateri donator klubu nameni določena denarna ali nedenarna sredstva, vendar za svoj prispevek ne pričakuje nobenega povračila oz. »protiusluge« ter sponzorstva, kot poslovnega odnosa, v katerem se sponzor in klub pogodbeno dogovorita za obojestransko koristno sodelovanje.

IV. ČLANSTVO

9. člen (včlanitev v klub)

- 1) Član društva lahko postane vsak, ki se ljubiteljsko ali aktivno ukvarja z nogometom ali je kako drugače pri svojem delu povezan s tem področjem. Kdor želi postati član društva, mora upravnemu odboru predložiti pristopno izjavo, v kateri izrazi željo postati član društva ter se zaveže, da bo deloval v skladu s statutom in drugimi internimi akti in pravilniki društva ter da bo plačeval letno članarino, praviloma ob začetku tekmovalnega leta, katere višino določi zbor članov na svoji seji.
- 2) Obrazec pristopne izjave sprejme upravni odbor kluba, ki določi tudi način plačila članarine.

- 3) Če se v klub včlani mladoletna oseba do dopolnjenega sedmega leta starosti ali oseba, ki nima poslovne sposobnosti, podpiše pristopno izjavo njen zakoniti zastopnik. Za osebo od sedmega leta do dopolnjenega 15. leta starosti mora zakoniti zastopnik pred njenim vstopom v klub podati pisno soglasje. Mladoletni člani kluba do dopolnjenega 15. leta starosti imajo status pridruženega člana kluba.
- 4) Član kluba lahko v skladu s tem statutom postane tudi tujec.
- 5) Članstvo v klubu je prostovoljno. Članstvo v klubu se dokazuje z elektronsko evidenco članov kluba.

10. člen (člani kluba)

- 1) Klub ima aktivne, pridružene in častne člane.
- 2) Pridruženi član je mladoletni član kluba do dopolnjenega 15. leta starosti ter član, ki je simpatizer društva, ki ne želi ali ne more aktivneje sodelovati pri tekočih aktivnostih društva. Pridruženi član ni član organov društva in nima glasovalnih pravic na občnih zborih, v ostalih pogledih so njegove pravice enake pravicam rednega člana društva. Na glasovanju občnega zbora z absolutno večino, lahko pridruženi član postane redni član društva.
- 3) Naziv častnega člana lahko dobi član društva, ki ima posebne zasluge za razvoj in uspešno delo društva. Naziv častnega člana društva lahko društvo podeli tudi nečlanu, ki ima velike zasluge. Naziv častnega člana podeljuje občni zbor na predlog upravnega odbora. Če oseba, ki se ji podeli naziv častnega člana, ni redni član društva, nima pravice odločanja.
- 4) Članom kluba, je pod pogoji, ki jih določi upravni odbor, dovoljena uporaba nogometnih igrišč, pripadajočih objektov ter rekvizitov kluba. Njihova uporaba je dovoljena tudi nečlanom kluba pod pogoji, ki jih določi upravni odbor kluba.

11. člen (pravice članov)

- 1) Pravice aktivnih članov kluba so:
 - da so informirani in obveščeni o delovanju kluba;
 - da sodelujejo pri oblikovanju programa in planov dela kluba;
 - da dajejo predloge in pripombe organom kluba z namenom izboljšanja delovanja kluba;
 - da so pod enakimi pogoji deležni vseh ugodnosti, ki jih daje klub, razen če odloči upravni odbor drugače;
 - da delujejo v oblikah organiziranja in delovanja kluba za uresničevanje svojih interesov in interesov kluba;
 - da glasujejo, volijo in so voljeni v vse organe kluba;
 - da sodelujejo in odločajo v organih kluba;
 - da so seznanjeni s programom dela, rezultati dela in finančno-materialnim poslovanjem kluba;
 - da redno plačujejo članarino;
 - da jim je pod pogoji upravnega odbora kluba dovoljena uporaba nogometnega igrišča ter pripadajočih objektov in opreme.
- 2) Pravice pridruženih članov kluba so:
 - da so informirani in obveščeni o delovanju kluba;
 - da dajejo predloge in pripombe organom kluba z namenom izboljšanja delovanja kluba;
 - da delujejo v oblikah organiziranja in delovanja kluba za uresničevanje interesov kluba;
 - da so seznanjeni s programom dela, rezultati dela in finančno-materialnim poslovanjem kluba;
 - da jim je dovoljena uporaba nogometnega igrišča ter pripadajočih objektov in opreme pod pogoji, ki jih določi upravni odbor kluba.
- 3) Pravice častnih članov kluba:
 - da so informirani in obveščeni o delovanju kluba;
 - da sodelujejo pri oblikovanju programa in planov dela kluba;
 - da dajejo predloge in pripombe organom kluba z namenom izboljšanja delovanja kluba;
 - da so pod enakimi pogoji deležni vseh ugodnosti, ki jih daje klub, razen če odloči upravni odbor drugače.
 - da delujejo v oblikah organiziranja in delovanja kluba za uresničevanje svojih interesov in interesov kluba;
 - da so seznanjeni s programom dela, rezultati dela in finančno-materialnim poslovanjem kluba;
 - da jim je pod pogoji upravnega odbora kluba dovoljena uporaba nogometnega igrišča ter pripadajočih objektov in opreme.

- 4) Aktivni, pridruženi in častni član kluba, ki meni, da so mu kršene pravice, lahko vloži pisni predlog na disciplinsko komisijo, ki je dolžna predlog obravnavati in o njem odločiti v 30-ih dneh od njegovega prejema. Zoper odločitev disciplinske komisije je možno podati pritožbo upravnemu odboru kluba v roku 15 dni od dneva njene vročitve pritožniku. Zbor članov mora o pritožbi odločiti v 30-ih dneh od njenega prejema. Odločitev zbora članov je dokončna.

12. člen (dolžnosti članov)

- 1) Dolžnosti aktivnih članov kluba so, da:
- sodelujejo pri delu organov kluba;
 - spoštujejo statut, druge splošne akte ter odločbe in sklepe organov kluba;
 - z osebnim prizadevanjem in vzorom pripomorejo k uresničitvi delovnega programa kluba;
 - se izpopolnjujejo v športu ter svoje znanje prenašajo na mlajše člane;
 - redno plačujejo članarino;
 - varujejo ugled kluba;
 - sodelujejo na oziroma pri tekmovanjih;
 - skrbijo za objekte in druga sredstva, s katerimi razpolaga klub.
- 2) Dolžnosti pridruženih članov kluba so, da:
- sodelujejo pri delu organov kluba;
 - spoštujejo statut, druge splošne akte ter odločbe in sklepe organov kluba;
 - z osebnim prizadevanjem in vzorom pripomorejo k uresničitvi delovnega programa kluba;
 - se izpopolnjujejo v športu ter svoje znanje prenašajo na mlajše člane;
 - varujejo ugled kluba;
 - sodelujejo na oziroma pri tekmovanjih;
 - skrbijo za objekte in druga sredstva, s katerimi razpolaga klub;
 - predlagajo kršitelje pravil disciplinski komisiji;
 - redno plačujejo vadnino (velja le za pridružene člane v okviru tekmovalne selekcije).
- 3) Dolžnosti častnih članov so, da:
- spoštujejo statut, druge splošne akte ter odločbe in sklepe organov kluba;
 - z osebnim prizadevanjem in vzorom pripomorejo k uresničitvi delovnega programa kluba;
 - varujejo ugled kluba.

13. člen (nadomestila)

Pravice in dolžnosti članov kluba so častne. Za svoje delo v organih kluba člani ne prejemajo nadomestila za delo razen:

- trenerjev in drugih strokovnih sodelavcev v skladu z veljavno zakonodajo, višino nadomestila potrди upravni odbor;
- drugih aktivnih članov kluba, v skladu z veljavno zakonodajo. Višino nadomestila potrди zbor članov.

14. člen (prenehanje članstva)

- 1) Članstvo v klubu preneha članu:
- s prostovoljnim izstopom,
 - s črtanjem iz članske evidence,
 - z izključitvijo na podlagi disciplinskega ukrepa.
- 2) Član prostovoljno izstopi iz društva, če upravnemu odboru pošlje pisno izjavo o izstopu.
- 3) Člana se črta iz članstva, če:
- kljub opominu upravnega odbora ne poravnata članarine za tekoče leto, in sicer po preteku enega meseca od prejema opomina;
 - aktivni član preneha z aktivnim igranjem oziroma izpolnjevanjem tekmovalnih obveznosti;
 - če član umre.
- 4) Z dnem črtanja prenehajo vse pravice člana v klubu, ne pa tudi morebitne denarne obveznosti člana do kluba.

- 5) Član se izključi iz kluba, če grobo krši pravice in dolžnosti statuta ter drugih aktov ali če imajo njegovi postopki in dejanja hude posledice za klub ali če je moralno ali materialno prizadel interese kluba. O izključitvi člana iz kluba odloča disciplinska komisija s sklepom. Sklep mora biti izdan v skladu s pravilnikom o disciplinski odgovornosti članov kluba.

V. ORGANI KLUBA

15. člen (organi in funkcionarji kluba)

- 1) Organi kluba so:
 - zbor članov;
 - upravni odbor;
 - nadzorni odbor;
 - disciplinska komisija.
- 2) Funkcionarji kluba so:
 - predsednik;
 - podpredsednik;
 - sekretar.Funkcionarji kluba so hkrati člani upravnega odbora.
- 3) Mandat članov organov kluba je dve leti. Po poteku mandata so lahko ponovno izvoljeni v posamezne organe oziroma funkcije.
- 4) Člani organov in funkcionarji kluba morajo biti izvoljeni svobodno in neodvisno. Organi in njihovi člani so samostojni in med seboj neodvisni.
- 5) Funkcionarji in organi kluba so odgovorni za svoje delo zboru članov. Če člani organov ali organ kot celota ali funkcionarji ne izpolnjujejo svojih obveznosti, so lahko odpoklicani. O odpoklicu organa, člana organa ali funkcionarja odloča zbor članov na predlog upravnega odbora ali 1/5 (ene petine) članov kluba s pravico glasovanja, ali na predlog drugega organa kluba, vendar le, če gre za odpoklic posameznika kot člana organa.

16. člen (zbor članov)

- 1) Zbor članov je najvišji organ kluba, voli ter razrešuje druge organe kluba in sprejema druge odločitve.
- 2) Zbor članov sestavljajo vsi člani kluba. Delo zbora članov je javno in mu lahko prisostvujejo tudi drugi zainteresirani, vendar nimajo pravice glasovanja in odločanja. To pravico imajo samo aktivni in častni člani, če so obenem tudi aktivni člani. Pridruženi člani kluba in tisti občani ter povabljeni gosti, ki so ali želijo biti povezani z delovanjem kluba, imajo pravico le posvetovalnega glasu.
- 3) Zbor članov odpre in vodi do izvolitve delovnega predsednika predsednik kluba oziroma predlagatelj. Za delo zbora članov se izvoli delovno predsedstvo v sestavi: predsednik, zapisnikar in dva overovatelja zapisnika, po potrebi pa tudi volilno in kandidacijsko komisijo ter druge delovne organe.

17. člen (sklic zbora članov)

- 1) Zbor članov je lahko reden ali izreden.
- 2) Reden zbor članov sklicuje predsednik kluba najmanj enkrat letno. Vabilo z dnevnim redom in ustreznim gradivom ustreznim gradivom mora biti javno objavljeno ali posredovano članom kluba najmanj 14 (štirinajst) dni pred dnevom seje zbora članov.
- 3) Izreden zbor članov se skliče po potrebi. Skliče ga lahko:
 - predsednik na svojo pobudo ali
 - upravni odbor, ali
 - nadzorni odbor ali
 - 1/5 (ena petina) aktivnih članov kluba s pravico glasovanja.Izreden zbor članov sklepa in odloča le o zadevi, za katero je bil sklican.

- 4) Predsednik je dolžan sklicati izreden zbor članov najkasneje v roku enega meseca po tem, ko je prejel pisno zahtevo predlagatelja. V nasprotnem primeru lahko skliče izreden zbor članov tudi predlagatelj, ki mora upravnemu odboru predložiti dnevni red z ustreznim gradivom. Sklic zbora članov mora biti javno objavljen skupaj z dnevnim redom najmanj 14 (štirinajst) dni pred dnevom izredne seje zbora članov .

18. člen (odločanje)

- 1) Zbor članov je sklepčen, če je ob predvidenem začetku prisotnih več kot polovica članov kluba z volilno, glasovalno pravico. Če zbor članov ni sklepčen, se zasedanje odloži za 30 (trideset) minut. Po preteku tega časa je zbor članov sklepčen, če je prisotnih vsaj 1/3 članov s pravico glasovanja.
- 2) Glasovanje na zboru članov je praviloma javno, lahko pa se člani na samem zasedanju odločijo za tajni način glasovanja.
- 3) Volitve in razrešitve organov so javne, lahko pa se člani na samem zasedanju odločijo za tajni način glasovanja.
- 4) Veljavne sklepe zbor članov sprejema z večino glasov prisotnih članov. Ko se glasuje o razrešitvi organa ali funkcionarja, ne morejo o tem glasovati tisti člani, zoper katerega je vložen predlog za razrešitev.
- 5) Statut kot temeljni akt kluba, sprejema zbor članov. Za odločanje o spremembah statuta kluba je potrebno, da zanje glasuje najmanj 2/3 (dve tretjini) navzočih članov kluba s pravico glasovanja.
- 6) Učinki odločitve zbora članov nastopijo z dnem odločitve zbora članov, razen če zbor članov ne odloči drugače.

19. člen (pristojnosti)

- 1) Zbor članov ima naslednje pristojnosti:
 - odloča o dnevnem redu seje zbora članov;
 - sprejema, spreminja in dopolnjuje Statut in druge akte kluba;
 - glasuje, voli in razrešuje upravni odbor, predsednika, podpredsednika, sekretarja, nadzorni odbor, disciplinsko komisijo;
 - sprejema program dela kluba;
 - sprejema finančni načrt;
 - potrjuje zaključni račun kluba za preteklo koledarsko leto;
 - razpravlja o delu in poročilih upravnega odbora in drugih poročilih ter o njih odloča;
 - odloča o pritožbah zoper sklepe upravnega odbora, nadzornega odbora in disciplinske komisije;
 - odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi in člani kluba v skladu z namenom in cilji kluba;
 - odloča o nakupu in prodaji nepremičnin;
 - odloča o vstopu kluba v domačo ali mednarodno zvezo društev;
 - odloča o statusnih spremembah kluba (pripojitvi ali spojitvi) oz. poda mnenje o povezovanju z drugimi nogometnimi ali sorodnimi klubi in društvi;
 - odloča o prenehanju delovanja kluba z 2/3 večino vseh članov kluba;
 - določa višino članarine;
 - odloča o višini povračila stroškov za delo članom organov in funkcionarjev kluba;
 - imenuje častne člane kluba.
- 2) Posamezni predlogi za razpravo na zboru članov morajo biti v pisni obliki poslani upravnemu odboru najmanj 8 (osem) dni pred izvedbo zbora članov.

20. člen (zapisnik)

O delu zbora članov se piše zapisnik, ki ga podpišejo predsednik delovnega predsedstva, zapisnikar in dva overovatelja zapisnika.

21. člen (upravni odbor)

- 1) Upravni odbor je izvršilni organ kluba, ki opravlja organizacijska, strokovno-tehnična in administrativna dela, vodi delo kluba po programu in sklepih sprejetih na zboru članov.

- 2) Upravni odbor je za svoje delo odgovoren zboru članov.
- 3) Upravni odbor šteje najmanj šest (6) in največ 9 (devet) članov. Sestavljajo ga 3 funkcionarji kluba (predsednik, podpredsednik in sekretar), predsednik sveta staršev, predstavnik trenerjev oziroma strokovnega odbora, predsednik nogometne šole in največ 3 (trije) člani.
- 4) Upravni odbor se sestaja po potrebi. Seje sklicuje predsednik, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik. Seja upravnega odbora se lahko zaradi nujnih zadev izvede tudi dopisno (preko elektronske ali navadne pošte) ali telefonsko. O delu upravnega odbora, sprejetih sklepih in drugih odločitvah se piše zapisnik, ki ga podpišeta predsednik ali podpredsednik upravnega odbora in zapisnikar.
- 5) Med dvema zboroma članov opravlja vse naloge, ki mu jih naloži zbor članov, zlasti pa:
 - skrbi za izvrševanje sprejetega programa dela kluba;
 - obravnava in ocenjuje realizacijo letnega programa dela;
 - pripravlja predloge aktov kluba in sprejema akte kluba (različne Pravilnike);
 - sprejema sklepe po katerih se morajo ravnati člani kluba
 - pripravi predlog finančnega plana in zaključnega računa;
 - skrbi za finančno in materialno poslovanje kluba;
 - na predlog predsednika imenuje in razrešuje člane za koordinacijo po različnih področjih;
 - določa ter delegira konkretne naloge članom upravnega odbora in drugim članom kluba;
 - upravlja s premoženjem kluba, razen nakupa in prodaje nepremičnin;
 - ustanavlja in ukinja strokovne odbore kluba, ter imenuje vodje odborov;
 - uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov kluba in naloge, ki mu jih še dodatno naloži zbor članov;
 - obravnava vprašanja pomembna za članstvo ter usklajuje in usmerja aktivnosti znotraj upravnega odbora;
 - oblikuje skupna stališča in daje pooblastilo predsedniku ali podpredsedniku v konkretnih zadevah;
 - sprejema akt o organiziranosti kluba;
 - vodi evidenco članstva;
 - določa višino vavnine;
 - sklepa pogodbe z domačimi in tujimi igralci;
 - sklepa pogodbe s trenerji, tehničnim osebjem;
 - odloča o prekinitvah pogodb z igralci, trenerji in drugimi fizičnimi ter pravnimi osebami;
 - organizira delovanje otroške nogometne šole v zimskem in letnem času;
 - organizira in določa udeležbo na nogometnih turnirjih in druge oblike tekmovanja;
 - odloča o nakupu in odsvojitvi premičnin;
 - dokončno odloča o izključitvi člana iz kluba;
 - kot drugostopenjski organ odloča o pritožbah članov glede kršenja pravic in dolžnost;
 - kot drugostopenjski organ odloča o pritožbah zoper sklepe disciplinske komisije;
 - odloča o ponovni vključitvi člana v klub;
 - opravlja vse druge naloge pomembne za klub in članstvo;
 - Odloča o vključevanju in sodelovanju z drugimi klubi in sorodnimi organizacijami,
- 6) Izključitev člana iz kluba velja z dnem, ko sprejme upravni odbor sklep o izključitvi.
- 7) Zbor članov lahko v izjemnih primerih voli v upravni odbor nove člane, vendar največ 2 (dva) člana in s tem nadomesti manjkajoča člana upravnega odbora. Pogoji za izvolitev novega člana upravnega odbora je prenehanje članstva članu ali mandata v upravnem odboru zaradi:
 - smrti,
 - izstopa iz upravnega odbora ali iz kluba,
 - izključitve iz kluba,
 - izključitve iz upravnega odbora zaradi neaktivnosti (izključi ga lahko zbor članov na predlog upravnega odbora, izključeni pa ima možnost podaje pritožbe na zbor članov).
- 8) Upravni odbor pravno veljavno odloča z navadno večino glasov, to pomeni, da je sklep sprejet, če seji prisostvuje več kot polovica članov upravnega odbora in če zanj glasuje večina prisotnih oz. navzočih članov. V kolikor je izid glasovanja izenačen, odloči glas predsednika kluba.
- 9) Upravni odbor lahko imenuje za izvajanje svojih nalog tudi stalne ali začasne strokovne odbore. Strokovni odbori se ustanovijo na pobudo posameznega člana in na posameznem področju. Strokovni odbori so metoda

dela kluba, organizirana po interesnem principu članov kluba, niso pravne osebe in morajo delati v skladu s statutom kluba. Za svoje delo so delovna telesa odgovorna upravnemu odboru.

22. člen (predsednik in podpredsednik kluba)

- 1) Predsednik in podpredsednik kluba sta funkcionarja kluba in obenem člana upravnega odbora. Predsednik kluba je obenem tudi predsednik upravnega odbora kluba. Sta neposredno izvoljena za dobo dveh let na zboru članov, zastopata klub pred državnimi in občinskimi organi, drugimi organi organizacij, zavodov in društev, gospodarskimi družbami, ter drugimi pravnimi osebami. V primeru njune odsotnosti klub zastopa sekretar kluba.
- 2) Predsednik kluba:
 - predstavlja in zastopa klub;
 - vodi in usklajuje delo upravnega odbora;
 - izvršuje sklepe zbora članov in upravnega odbora;
 - sklicuje zbor članov;
 - sklicuje in vodi zasedanje upravnega odbora;
 - podpisuje splošne akte kluba;
 - v skladu s sklepom zbora članov ali upravnega odbora sklepa in prekinja pogodbe z igralci, trenerji in drugimi fizičnimi ter pravnimi osebami;
 - imenuje člane in predsednike posameznih odborov ter določa vrsto in obseg njihovih pooblastil;
 - oblikuje in predlaga politiko delovanja kluba na vseh nivojih kluba;
 - imenuje stalne in občasne komisije in določa njihove naloge;
 - predlaga najem premičnin in drugih sredstev (športnih rekvizitov);
 - predlaga letni koledar aktivnosti in tekmovanj;
 - opravlja druge naloge, ki mu jih nalaga ta statut;
 - predlaga koordinatorje po različnih področjih;
 - opravlja druge naloge, ki mu jih poverita upravni odbor in zbor članov.
- 3) Predsednik kluba sklepa pogodbe in opravlja druga opravila v pravnem prometu. Predsednik kluba je odgovoren, da klub deluje v skladu z pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren upravnemu odboru in zboru članov. Kot zastopnik ne more sklepati pravnih poslov za svoj račun v breme zastopanega.
- 4) Predsednik kluba je hkrati tudi delegat v organih Nogometne zveze Slovenije, Medobčinske nogometne zveze Gorenjske in Športne zveze Škofja Loka, v primeru njegove zadržanosti pa je to podpredsednik, sekretar ali član upravnega odbora, ki ga predsednik pisno pooblasti.
- 5) Podpredsednik kluba :
 - predstavlja in zastopa klub;
 - izvršuje pooblastila predsednika kluba, če je le ta odsoten;
 - za svoje delo je odgovoren upravnemu odboru in zboru članov.

23. člen (sekretar kluba)

- 1) Sekretar kluba, ki je hkrati tajnik upravnega odbora, skrbi za opravljanje strokovno tehničnega in administrativnega dela ter za koordinacijo med organi in člani kluba. Neposredno ga izvoli zbor članov za dobo dveh let. Za svoje delo je odgovoren predsedniku, upravnemu odboru in zboru članov.
- 2) S sekretarjem kluba se lahko sklene pogodba o delu, ki mora biti v skladu z delovno-pravno zakonodajo, kar na predlog upravnega odbora potrdi zbor članov.

24. člen (strokovni odbor)

- 1) Strokovni odbor je operativni organ kluba, ki opravlja dela in naloge dane od upravnega odbora, kateremu je tudi odgovoren za svoje delo. Člane strokovnega odbora imenuje upravni odbor.
- 2) Strokovni odbor šteje največ 12 članov. Sestavljajo ga predstavniki – vodje selekcij in drugi člani.

25. člen (svet staršev)

- 1) Za organizirano uresničevanje interesa staršev otrok vključenih v vadbeni in tekmovalni pogon kluba, se v klubu lahko oblikuje svet staršev.
- 2) Cilji in naloge Sveta staršev kluba:
 - predlaga nadstandardne programe;
 - daje soglasje k predlogu upravnega odbora o nadstandardnih storitvah;
 - daje mnenje o predlogu programa kluba in o letnem delovnem/tekmovalnem planu;
 - razpravlja o poročilih upravnega odbora;
 - obravnava pritožbe staršev ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi;
 - sprejema letni program delovanja sveta staršev;
 - poda svoje mnenje na vsa vprašanja, predloge in pobude, ki so naslovljene na svet staršev;
 - voli in razrešuje predsednika sveta staršev in njegovega namestnika;
 - imenuje člane delovnih skupin;
 - zagotavlja in oblikuje načine povezovanja staršev v selekcijah s svetom staršev in upravo kluba;
 - odloča o sodelovanju sveta staršev z drugimi klubi, nogometnimi šolami, šolami in drugimi društvi, ki imajo program dela z otroci ter mladino;
 - sprejema spremembe Poslovnika delovanja sveta staršev z dvotretjinsko večino vseh članov sveta staršev;
 - razpravlja o perečih vprašanjih, ki se tičejo otrok, mladine in o tem oblikuje mnenje.
- 3) Svet staršev sestavljajo po eden predstavnik staršev iz vsake posamezne otroške in mladinske selekcije.
- 4) Predstavnik za svet staršev predlagajo ob začetku tekmovalne sezone starši otrok posamezne selekcije med seboj, ti pa med seboj določijo predsednika sveta staršev, če to ni drugače določeno v drugih aktih.
- 5) Predsednik sveta staršev je član upravnega odbora.
- 6) Sestanek sveta staršev se skliče najmanj enkrat letno oziroma v skladu s programom dela sveta staršev, v koliko ga ima. Sklicuje ga predsednik sveta staršev. Sestanek se skliče tudi na zahtevo najmanj 1/3 (ene tretjine) članov sveta staršev ali na zahtevo predsednika upravnega odbora. Svet staršev je sklepčen, če je na seji prisotna več kot polovica članov sveta staršev, medtem ko odločitve sprejema z večino glasov na seji prisotnih članov sveta staršev.

26. člen (nadzorni odbor)

- 1) Nadzorni odbor izvoli zbor članov za dobo dveh let. Sestavljajo ga trije člani. Član nadzornega odbora ne more biti član upravnega odbora. Predsednika izvolijo člani izmed sebe na prvi seji, ki jo v roku 30 (trideset) dni po izvolitvi članov skliče predsednik upravnega odbora.
- 2) Nadzorni odbor spremlja delo upravnega odbora, nadzira materialno, finančno in izvršno administrativno poslovanje kluba, nadzira namensko porabo finančnih sredstev kluba in namensko uporabo materialnih sredstev. O ugotovitvah nadzorni odbor seznanja organe kluba in predlaga morebitne ukrepe ter rešitve. Nadzorni odbor lahko opravi pregled poslovanja ob vsakem času, obvezno pa ga mora opraviti enkrat letno, ob zaključnem računu in o tem v pisni obliki poročati zboru članov. Nadzorni odbor mora z ugotovitvami nadzora nad finančno-materialnim poslovanjem kluba seznaniti predsednika kluba najmanj 14 (štirinajst) dni pred obravnavo poročila na seji zbora članov in po potrebi pisno zahtevati dodatna pojasnila o finančnem poslovanju.
- 3) Nadzorni odbor in njegovi člani so odgovorni za svoje delo zboru članov. Člani nadzornega odbora lahko prisostvujejo na sejah vseh organov v klubu, s pravico udeleževati se razprave in dajati predloge, nimajo pa pravice glasovanja.
- 4) Nadzorni odbor obravnava svoja poročila in ukrepe na sejah, ki jih skliče in vodi predsednik nadzornega odbora. O poteku sej se piše zapisnik. Na zahtevo posameznega člana nadzornega odbora se mora vpisati v zapisnik njegovo nasprotno ali posebno mnenje. Nadzorni odbor sprejema sklepe, če so prisotni vsi trije člani in če zanje glasujeta vsaj dva člana.
- 5) Z letnim poročilom Nadzornega odbora se seznanijo člani kluba na zboru članov. Poročilo je veljavno sprejeto, če je bil pred sprejetjem opravljen notranji nadzor nad finančnim in materialnim poslovanjem kluba, ki mora

zajemati zlasti ugotavljanje, ali so izpolnjene zahteve iz petega in šestega odstavka 26. člena Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 64/2011).

27. člen (disciplinska komisija)

- 1) O disciplinski odgovornosti članov odloča disciplinska komisija. Disciplinsko komisijo izvoli zbor članov za dobo dveh let in ima tri člane. Disciplinska komisija izvoli izmed sebe predsednika. Član disciplinske komisije ne more biti član upravnega odbora.
- 2) Disciplinska komisija na prvi stopnji obravnava kršitve članov kluba, ki so kakorkoli kršili določila statuta, drugih aktov kluba in sklepov upravnega odbora ter izreka disciplinske ukrepe v postopku, ki je določen v pravilniku o disciplinski odgovornosti članov kluba. Postopek ugotavljanja disciplinske odgovornosti se sproži na zahtevo člana upravnega odbora, na zahtevo nadzornega odbora, na zahtevo zbora članov, na zahtevo trenerja, na zahtevo koordinatorja za uporabo igrišča ali pa ga sproži sama disciplinska komisija po svoji dolžnosti.
- 3) Disciplinska komisija odloča tudi o sporih med klubom in njegovimi člani, ki izhajajo iz izvrševanja pravic in obveznosti članov določenih v statutu, drugih aktih kluba in sklepih upravnega odbora ter o sporih v zvezi s sprejemanjem v članstvo. Postopek sproži član kluba ali sama disciplinska komisija po svoji dolžnosti.
- 4) Disciplinska komisija je sklepčna, če so na seji prisotni vsi člani in sprejema veljavne sklepe z večino glasov.
- 5) Disciplinska komisija lahko na podlagi ugotovljene dejanske krivde in odgovornosti posameznika izreče naslednje ukrepe:
 - ustni opomin;
 - pisni opomin;
 - denarno kazen;
 - opomin pred izključitvijo;
 - povrnitev povzročene škode ali stroškov,
 - prepoved udeležbe na treningih za določen čas,
 - prepoved udeležbe na tekmah za določen čas,
 - izključitev iz kluba za določen ali nedoločen čas.
- 6) Disciplinske kršitve, ki jih obravnava disciplinska komisija so naslednje:
 - kršitve določb statuta, in drugih aktov
 - nevestno izvrševanje sprejetih zadolžitvev in funkcij v klubu,
 - ne izvrševanje sklepov sprejetih s strani organov kluba,
 - dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu kluba.
- 7) Izključitev člana iz kluba velja z dnem, ko sprejme disciplinska komisija sklep o izključitvi
- 8) Zoper sklep disciplinske komisije je možna pritožba na upravni odbor, kot drugostopenjski organ.
- 9) V kolikor se disciplinska komisija ne konstituira, njene zadolžitve in pristojnosti prevzame upravni odbor.

28. člen (nogometna šola)

- 1) Za namen večje organiziranosti in vzgoje mladih nogometašev, se lahko otroške selekcije do vključno mladinske, povezujejo v nogometno šolo.
- 2) Nepridobitni namen in cilji nogometne šole so spodbujanje k množičnemu vključevanju otrok in mladine v vse oblike igranja nogometa.
- 3) Delovanje nogometne šole se podrobneje določi v pravilniku, ki ga sprejme upravni odbor kluba.

VI. MATERIALNO-FINANČNO POSLOVANJE KLUBA

29. člen (financiranje kluba)

- 1) Klub pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- iz sredstev proračuna občine namenjenih za šport;
 - s članarino;
 - z vadrino;
 - iz naslova materialnih pravic in pridobitnih dejavnosti kluba;
 - z darili in volili;
 - s prispevki donatorjev in sponzorjev;
 - iz sredstev, pridobljenih na osnovi razpisov;
 - iz drugih javnih sredstev in
 - iz drugih virov v skladu z veljavno zakonodajo.
- 2) Letni, finančni načrt in zaključni račun sprejme zbor članov kluba na predlog upravnega odbora.
 - 3) Višino članarine za tekoče leto določa zbor članov kluba.
 - 4) Višino vadrine za tekoče leto določa upravni odbor.
 - 5) Članu kluba se lahko po sklepu upravnega odbora izplača denarna nagrada, če njegovo delo v klubu bistveno presega obseg prostovoljnega dela drugih članov kluba in finančno stanje kluba to dopušča. Članu kluba se po sklepu upravnega odbora nadomestijo tudi materialni stroški, ki so mu nastali v zvezi z izvrševanjem konkretnih nalog, za katere ga je zadalžil upravni odbor kluba.
 - 6) Če klub pri opravljanju svoje pridobitne dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki ga mora porabiti za dejavnosti, za katere je bilo ustanovljeno. Vsaka oblika delitve premoženja kluba med njegove člane je nedopustna in kazensko odgovorna.

30. člen (premoženje kluba)

- 1) Premoženje kluba sestavljajo vse premičnine in nepremičnine, ki so last kluba in so kot take vpisane v inventarno knjigo. Premoženje kluba sestavljajo tudi denarna sredstva, ki jih klub pridobi s plačilom članarin, vadrin, darili in volili, prispevki donatorjev in sponzorjev, iz dodeljenih javnih sredstev, z opravljanjem pridobitne dejavnosti kluba in iz drugih virov.
- 2) S premoženjem kluba upravlja upravni odbor.
- 3) O nakupu in odtujitvi premičnin odloča upravni odbor kluba.
- 4) O nakupu in odtujitvi nepremičnin odloča zbor članov kluba z 2/3 (dvotretjinsko) večino navzočih članov z volilno pravico. Glede sklica in sklepčnosti zbora članov se smiselno uporabljajo določbe tega statuta o sklicu in sklepčnosti zbora članov.

31. člen (računovodstvo)

- 1) Materialno in finančno poslovanje kluba mora biti v skladu z veljavnimi predpisi ter računovodskim standardom za društva. Materialna in finančna evidenca se opravlja po načelih blagajniškega in materialnega poslovanja.
- 2) Računovodstvo kluba vodi ter odgovarja za pravilno vodenje pravna oseba ali fizična oseba, ki opravlja dejavnost, predsednik kluba pa z njo sklene pogodbo o vodenju poslovnih knjig ter opredeli vse pravice, obveznosti in pristojnosti pogodbenih strank.
- 3) Finančno poslovanje kluba se vrši preko transakcijskega računa poslovne banke, po predpisih o finančno materialnem poslovanju. Finančne in materialne listine podpisujejo predsednik, podpredsednik ali sekretar kluba.
- 4) Finančno in materialno poslovanje kluba je javno. Vsak aktivni ali častni član ima pravico do vpogleda v finančno poslovanje kluba.

VII. PRENEHANJE DELOVANJA KLUBA

32. člen (prenehanje)

- 1) Klub lahko preneha s svojim delovanjem in obstojem:
 - če tako sklene zbor članov kluba z 2/3 (dvotretjinsko) večino vseh članov kluba s pravico glasovanja;
 - s spojitvijo z drugimi klubi, če tako sklene zbor članov kluba z 2/3 (dvotretjinsko) večino vseh članov kluba s pravico glasovanja;
 - s pripojitvijo k drugemu klubu, če tako sklene zbor članov kluba z 2/3 (dvotretjinsko) večino vseh članov kluba s pravico glasovanja;
 - s stečajem;
 - z odločbo pristojnega državnega organa o prepovedi delovanja;
 - po samem zakonu.
- 2) V primeru prenehanja delovanja kluba preide po poravnavi vseh njegovih obveznosti premoženje kluba pravnemu nasledniku. Odločitev o pravnem nasledniku sprejme se sprejme na zboru članov, ko se odloča o prenehanju delovanja kluba. V kolikor pravni naslednik ni določen, preide premoženje v last Občine Škofja Loka. Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.
- 3) S sklepom o prenehanju kluba mora predsednik ali oseba, ki jo je zbor članov pooblastil, v 30-ih (tridesetih) dneh obvestiti upravni organ, pri kateremu je klub registriran.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

33. člen (veljavnost)

- 1) Spremembe in dopolnitve statuta kluba se sprejmejo na enak način kot ta statut.
- 2) Statut tolmači upravni odbor kluba.
- 3) V kolikor pride do neskladja določb Statuta in drugih aktov kluba, veljajo določbe Statuta.
- 4) Spremembe Statuta kluba so bile sprejete na zboru članov kluba dne 26.5.2016 in pričnejo veljati, ko jih potrdi pristojni upravni organ in vpiše v register društev.

Škofja Loka, 26.5.2016

Predsednik: Roman Jemec

